**FORM KEBERATAN**

(RANGKAP DUA)

**PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI**

1. **INFORMASI PENGAJU KEBERATAN**

**Nomor Registrasi Keberatan \*)** : ………………………..……...........................………….

**Nomor Permohonan Informasi** :………………………………………..............................

**Alasan Permohonan Informasi** :……………………..............................…………………

**Identitas Pemohon**

Nama : ……............................................................................

Alamat : …………………………..………………………………

No Telpon/Email : …………………………...............................................

Pekerjaan : …………………………………………………………….

1. **ALASAN KEBERATAN** \*\*)
* Permohonan Informasi ditolak
* Informasi berkala tidak disediakan
* Permintaan informasi tidak ditanggapi
* Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta
* Permintaan informasi tidak dipenuhi
* Biaya yang dikenakan tidak wajar
* Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan
1. **KASUS POSISI (tambahkan kertas bila perlu)** (Diisi kronologis singkat pengajuan keberatan)

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN** :

………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………

 Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
| Petugas Pelayanan Informasi(Penerima Keberatan)( …………….……… ) | Bangkalan …………….………Pengaju Keberatan( …………………… ) |

**TANDA BUKTI PENERIMAAN KEBERATAN**

**ATAS PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK**

No. Registrasi \*): ………………………………….

Nama : ………………………..……………………………………………………

Alamat : ……………………………….…………………………………………....

No. Telp./Hp. : …………………………………………………………………………….

Subyek Keberatan : ……………………………………………………………………….…….

Telah menerima permohonan keberatan atas permohonan informasi TERTULIS/TIDAK TERTULIS\*

 Bangkalan, ……………………..

 Petugas Pelayanan Informasi

  ( ……………………………… )

\*) diisi oleh petugas

\*\*) centang yang dipilih

